



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 57/2021**

**INTERESSADOS:** Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família e Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

O MUNICÍPIO DE VENTANIA Estado do Paraná torna público que se acha aberta licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, objetivando o Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios e itens de panificação, conforme descrito neste edital e seus anexos, de conformidade com as Leis 10.520/2002, 8.666/93 e alterações posteriores Decreto Federal 7.892/13, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei nº 147/2014.

### **1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1.** As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante e indissociável.

**1.2.** O Pregão será realizado em sessão Pública por meio de propostas de preços escritas e lances verbais. Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados por Portaria.

**1.3.** Não havendo expediente na data acima mencionada, a sessão pública ficará automaticamente adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local, salvo disposições em contrário.

**1.4.** A sessão de processamento do Pregão Presencial será realizada no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Ventania/PR, na Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, Centro, iniciando-se no dia quinze de março de 2021, às 08 horas e 30 minutos.

### **2. DO OBJETO**

**2.1.** A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios, e itens de panificação, para atendimento das Secretarias Municipais, e para complemento da merenda escolar, conforme especificações constantes do Termo de Referência – Anexo I que integra este edital.

**2.2.** O preço máximo global para o presente certame importa em **R\$ 320.830,80 (trezentos e vinte mil oitocentos e trinta reais e oitenta centavos)**.

### **3. DA PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar do Pregão, os interessados enquadrados como Micro, Pequena Empresa e Micro Empresário Individual, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constantes deste Edital e seus Anexos e, que detenham atividade pertinente e compatível com o seu objeto.

**3.1.1.** O interessado arcará com todo custo decorrente da elaboração e apresentação de sua proposta.

**3.2.** Será vedada a participação de empresas impedidas por força da lei, inclusive, as declaradas inidôneas, tão pouco empresas estrangeiras que não funcionam e/ou não estejam autorizadas a operar no país, bem como, não serão aceitos consórcios de empresas.

**3.3.** Este edital é exclusivo para Micro Empresa, Pequena Empresa e Micro Empresário Individual, considerando o Artigo 48 inciso I da LC 123/06, alterada pela LC 147/14;

### **4. DO CREDENCIAMENTO**

**4.1.** Para o credenciamento **DEVERÃO** ser apresentados os seguintes documentos na parte externa (fora) dos envelopes:

**a) TRATANDO-SE DE REPRESENTANTE LEGAL:** Deverá ser apresentado o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, documento de identidade RG dos sócios, em cópia autenticada e/ou cópia simples acompanhada do original para autenticação durante a sessão, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**b) TRATANDO-SE DE PROCURADOR:** Deverá ser apresentada cópia da procuração pública, devidamente autenticada por tabelião de notas, ou procuração particular, em original, com firma reconhecida, da qual constem poderes específicos para ofertar lances verbais, negociar preços, oferecer descontos, interpor recursos, desistir de sua interposição, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, nos moldes do **Anexo II** deste Edital, acompanhado de cópia autenticada do documento de identificação do procurador, do contrato social dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

**4.2.** Na hipótese de não constar o prazo de validade nas procurações apresentadas, o Município de Ventania, aceitará como válidas as expedidas até 30 (trinta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

**4.3.** O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, que contenha fotografia.

**4.4.** Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

**4.5.** A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo constante do anexo VIII do Edital, deverá ser apresentada em 01 (uma) via e estar FORA dos Envelopes nº 1 e 2.

**4.6.** As proponentes deverão declarar essa situação (**por meio de DECLARAÇÃO conforme anexo IX**) Hipótese em que, para fins deste edital, serão identificadas como MPE. Tal declaração deverá ser apresentada juntamente com os documentos de credenciamento, fora dos envelopes 01 e 02.

**4.7.** Apresentar Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial, a certidão terá validade de 30 (trinta) dias a contar da data de emissão até a data de abertura do certame, a certidão deverá ser apresentada em original ou cópia autenticada, poderá ser autenticada por servidor público na apresentação do original.

**4.8.** A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representado, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

## **5. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

**5.1.** Os envelopes “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação” serão recebidos pelo Pregoeiro No momento do credenciamento e deverão ser apresentados, **separadamente**, em 02 (dois) envelopes Fechados, contendo em sua parte externa, além do nome da licitante, as seguintes descrições:

### **ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA DE PREÇOS**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021

NOME OU RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

### **ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0xx/2021

NOME OU RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

## **6. DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**6.1.** A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, impressa através do sistema com todos os campos preenchidos, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se nesse caso a procuração, e uma cópia em versão digital da mesma gravada em mídia pen drive, contendo unicamente este documento.

**6.1.1.** Para o preenchimento da proposta a proponente deverá fazer o download do arquivo ES-PROPOSTA - Programa Editor de Proposta de Preços, disponibilizado juntamente com este edital no site [www.ventania.gov.br](http://www.ventania.gov.br). A proposta impressa e o arquivo digital gravado na mídia pen drive, deverão estar dentro do envelope nº 01 PROPOSTA DE PREÇOS.

**6.2.** A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

**a) Identificação da licitante**, contendo razão social, endereço completo, CNPJ e inscrição estadual; identificação do banco, número da conta corrente, agência (código e endereço) da empresa licitante, número da Cédula de identidade e CPF dos sócios, bem como do representante da empresa.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**b)** Indicação da **MARCA** do item cotado, em conformidade com as especificações do Termo de Referência - **Anexo I deste Edital**.

**c)** **Preço unitário** do item cotado, em moeda corrente nacional, em algarismos, com no máximo duas casas decimais, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

**d)** **Indicação do prazo de entrega** que deverá ser de 1 (um) dia após o recebimento do pedido expedido pelo Setor responsável.

**e)** **Prazo de validade da proposta** de no mínimo **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data de sua apresentação.

**6.3.** A descrição do produto ofertado deverá atender no mínimo às especificações exigidas no Anexo I – Termo de Referência, sob pena de desclassificação da proposta.

**6.4.** No valor da proposta deverão estar computadas todas as despesas incidentes, bem como todos os impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, gastos com transporte, prêmios de seguro, fretes, taxas de administração e outras despesas, de qualquer natureza, que se fizerem indispensáveis à perfeita execução do objeto desta licitação, garantido durante toda a validade da proposta.

**6.5.** Quaisquer tributos, custos e despesas, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerado pleito de acréscimos, a esse ou a qualquer título.

**6.6.** Todos os valores deverão ser indicados com 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as frações remanescentes.

**6.7.** No caso de divergência entre os valores apresentados na proposta de preços, prevalecerá o que for menor.

**6.8.** A oferta apresentada deverá ser firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

## **7. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, autenticados em cartório ou autenticados pelo Pregoeiro e/ou sua Equipe de Apoio, no período que antecede a abertura do certame, mediante apresentação do original.

### **7.1. Habilitação Jurídica**

Ato constitutivo da empresa e última alteração, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de empresa comercial e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (**caso já tenha apresentado junto com o credenciamento não terá a necessidade de apresentar o mesmo**).

### **7.2. Regularidade Fiscal**

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF).

**b)** Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS) ou Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) - expedida a partir de novembro de 2014, conforme Decreto nº 8.302/2014.

**c)** Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (CRF/FGTS);

**d)** Prova de Inexistência de Débitos Trabalhistas (CNDT);

**e)** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (**CICAD**) ou Municipal relativo à sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**f)** Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente.

**g)** Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente.

**h)** Alvará de licença para funcionamento expedido pelo órgão responsável da sede da licitante, exercício 2021.

**i)** Alvará de licença emitido pela vigilância sanitária para funcionamento expedido pelo órgão responsável da sede da licitante, exercício 2021.

**7.2.1.** Declaração assinada por representante legal da proponente de que:



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

- a) Não foi declarada inidônea para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal, conforme modelo do anexo III.
- b) Não há superveniência de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, conforme modelo do anexo IV.
- c) A empresa não se encontra em débito com fornecimento de materiais e/ou serviços para com o Município de Ventania PR, conforme modelo do anexo V.
- d) A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei nº 9.854/99), conforme modelo do anexo VI.
- e) A empresa aceita todas as condições estabelecidas neste Edital, conforme modelo do anexo VII.
- f) Minuta de Declaração de que não possui no quadro societário servidor público municipal ou está em contrariedade com o Prejudicado n.º 09 do TCE/PR, conforme modelo do **Anexo XI**.

### **7.3. Qualificação Econômico-Financeira**

a) Certidão negativa de falência e concordata, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.

a.1) Para empresas que optarem de participar através de filial, deverão também ser apresentadas certidões negativas para com o Cartório/Comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na certidão negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

7.4. O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

7.5. A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

7.6. Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

7.7. Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 30 (trinta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

## **8. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

8.1. No horário e local indicado no item 1.4 deste edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o recebimento dos documentos de credenciamento dos interessados, recebimento dos envelopes de habilitação e proposta de preços.

8.2. Iniciada a abertura do primeiro envelope de proposta, estará encerrada a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo **desclassificadas** as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
- c) Que contiverem vícios, por omissão, irregularidades e/ou defeitos, capazes de impedir o julgamento e que não forem passíveis de saneamento na própria sessão.

8.3.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

8.3.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes;

8.4. Serão selecionadas para a etapa de lances:

- a) A proposta de menor preço;
- b) Todas as demais que apresentem preços até 10% (dez por cento) superior àquela.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**8.4.1.** Se não houver pelo menos 03 (três) ofertas de acordo com esta condição, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até atingir 03 (três) propostas, no máximo, quaisquer que sejam os preços oferecidos. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

**8.5.** O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

**8.5.1.** A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

**8.6.** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances conforme abaixo, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

**8.7.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante das rodadas posteriores de ofertas de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação, no final da etapa competitiva.

**8.8.** Não poderá haver **desistência dos lances já ofertados**, sujeitando-se a licitante que descumprir sua proposta às penalidades previstas neste Edital.

**8.9.** A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa não mais realizarem lances verbais.

**8.10.** Serão classificadas todas as propostas, selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

**8.10.1.** A preferência de contratação será dada as microempresas locais nas seguintes ordens, aquela proposta que estiver até 10% a mais que a menor proposta válida, e será dada a preferência no final da rodada de lance.

**8.11.** O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.

**8.12.** Após, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

**8.12.1.** A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

**8.13.** Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto, na mesma sessão, o envelope contendo os documentos de habilitação da licitante que a tiver formulado, quando será verificado o atendimento das condições habilitatórias, com base na documentação apresentada.

**8.14.** Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

**a)** Substituição e apresentação de documentos, ou

**b)** Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

**8.14.1.** A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

**8.14.2.** O Município de Ventania/PR não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

**8.15.** Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, será a licitante habilitada e declarada vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o item objeto deste edital.

**8.16.** Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**8.16.1.** Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos subitens 8.11 a 8.16 e 9.1, 9.2 e 9.6 deste ato convocatório.

## **9. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**9.1.** No final da sessão, a licitante que quiser interpor recurso deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, com registro em ata da síntese de suas razões, devendo fundamentá-las por escrito em original, no prazo de 03 (três) dias úteis.

**9.1.1. Não será admitida a fundamentação de recursos ou contrarrazões por intermédio de e-mail.**

**9.2.** Verificada a situação prevista no item anterior, ficam as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**9.3.** A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a extinção do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

**9.4.** Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

**9.5.** O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.6.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

## **10. DOS PRAZOS**

**10.1. A proponente vencedora de algum dos itens licitados deverá apresentar nova proposta de preços, em consonância com o valor final ofertado, ou seja, conforme o último lance ou o valor negociado, até o segundo dia útil subsequente à data da sessão pública do pregão.**

**10.1.1.** Todos os valores deverão ser indicados com 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as frações remanescentes.

**10.1.2.** Em caso de ser necessário efetuar “arredondamento de valor”, este deverá ser efetuado para resultar em um valor total **igual ou inferior** ao ofertado na sessão do Pregão.

## **11. DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA**

**11.1.** O objeto da presente licitação deverá ser entregue todos os dias para itens que serão destinados a merenda escolar, e para os demais itens será conforme requisição da Secretaria, contados da emissão do pedido expedido pelo Setor competente.

**11.2.** As despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento, correrão por conta da empresa fornecedora.

**11.3.** O produto deverá ser entregue acompanhado da respectiva Nota Fiscal/Fatura, que deverá ser emitida contendo toda a descrição do produto, quantidade, preço unitário e total, de acordo com o requisitado.

## **12. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

**12.1.** O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente, mediante emissão de termo circunstanciado, quando da entrega dos produtos no endereço informado pela Secretaria solicitante, a fim de que o servidor responsável pelo recebimento verifique se os produtos possuem as condições e especificações constantes no Termo de Referência.

**12.2.** Constatadas irregularidades nos objetos entregues, o Município de Ventania poderá:

**a)** Com respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**a.1)** Na hipótese de **substituição**, a contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município de Ventania, **no mesmo dia**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

b) Com respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**12.3.** O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo, firmado pelo servidor responsável.

**12.4.** O recebimento definitivo não exime a contratada de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade, correção e segurança dos bens adquiridos.

## **13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

A despesa decorrente deste procedimento licitatório correrá a conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2021	250	03.001.04.122.0004.2003	0	3.3.90.30.07.99	Do Exercício
2021	730	06.001.12.361.0007.2011	115	3.3.90.32.05.00	Do Exercício
2021	980	06.001.12.361.0007.2013	0	3.3.90.30.07.00	Do Exercício
2021	1900	09.001.10.301.0010.2024	0	3.3.90.30.07.00	Do Exercício
2021	2370	10.001.08.244.0011.2027	0	3.3.90.30.07.00	Do Exercício
2021	2380	10.001.08.244.0011.2027	825	3.3.90.30.07.00	Do Exercício
2021	2390	10.001.08.244.0011.2027	934	3.3.90.30.07.00	Do Exercício

## **14. DA FORMA DE PAGAMENTO**

**14.1.** O pagamento será processado contra a entrega do produto mediante o ateste no verso da Nota Fiscal.

**14.2.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

**14.3** Sendo constatada irregularidade no objeto entregue, o prazo para pagamento será contado a partir da devida correção, quer esta seja efetuada por reparação, complementação ou substituição do bem.

**14.4.** Em se tratando de notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções, estas serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data da apresentação da nota devidamente corrigida, ainda que seja por carta de correção.

## **15. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

**15.1.** Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

**15.1.1.** Advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

**15.1.2.** Multa, observados os seguintes limites:

**15.1.2.1.** 10 % (dez por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total da obrigação;

**15.1.2.2.** 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, na hipótese do FORNECEDOR injustificadamente desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, ou cancelamento do Contrato de Preços, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o MUNICÍPIO, em face de menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

**15.1.3.** Suspensão temporária para participar em licitações promovidas pela Administração Municipal e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos, nos termos do Art. 87, III, da Lei Federal 8666/93;

**15.1.4.** Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, caso o licitante descumpra as condições estabelecidas neste Edital, apresente documentação falsa, não mantenha a Proposta, enseje o retardamento da execução do objeto contratado, falhe ou fraude na execução do contrato, comporte-se de modo inidôneo ou cometa fraude fiscal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**15.2.** O valor da multa aplicada será retido dos pagamentos devidos pela Administração Municipal e, caso não sejam suficientes, a diferença será cobrada de acordo com a legislação em vigor.

**15.3.** As penalidades de advertência e de multa serão aplicadas de ofício ou por provocação pelo responsável pelo Controle Interno desta Prefeitura.

**15.4.** A pena de multa será aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas neste Edital.

**15.5.** As multas e outras sanções administrativas só poderão ser relevadas motivadamente por conveniência administrativa, mediante ato devidamente justificado, expedido pela autoridade competente da Administração Municipal.

## **16. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

**16.1.** Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

**16.1.1.** Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”:** oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”:** a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”:** esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) “prática coercitiva”:** causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) “prática obstrutiva”:** (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**16.2.** Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

**16.3.** Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

## **17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1.** Todo e qualquer esclarecimento sobre o presente edital e seus anexos, deverá ser solicitado até 02 (dois) dias úteis anteriores à data da abertura do Pregão, por escrito em original, protocolado na sede da Prefeitura, na Av. Anacleto Bueno de Camargo, nº 825, centro.

**17.1.1.** Não sendo solicitados esclarecimentos e/ou informações no prazo estipulado neste item, presumir-se-á que os elementos constantes no presente Edital e suas partes integrantes são suficientemente claros e precisos para a participação dos interessados neste Pregão.

**17.2.** O ato convocatório do Pregão poderá ser impugnado por qualquer pessoa, por escrito, em original, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data da sessão do Pregão, no endereço e nas condições mencionadas no subitem 17.1.

**17.2.1. Não será admitida a impugnação do edital por intermédio de e-mail.**

**17.2.2.** A petição de impugnação será dirigida à autoridade subscritora do edital, que decidirá no prazo de até 01 (um) dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**17.2.3.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**17.3.** É facultado ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar ou ter sido providenciada no ato da sessão pública.

**17.4.** A autoridade competente da contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

**17.5.** As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**17.6.** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**17.7.** Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes que desejarem.

**17.7.1.** As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

**17.8.** O desatendimento de exigências formais **não essenciais** não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

**17.9.** Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

**17.10.** O resultado do julgamento das propostas será publicado em Diário Oficial do Município.

**17.11.** Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

**17.12.** Integram o presente edital:

**Anexo I** – Termo de Referência

**Anexo II** – Modelo de Procuração

**Anexo III** – Modelo de Declaração de Idoneidade

**Anexo IV** – Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo

**Anexo V** – Modelo de Declaração de débito com fornecimento

**Anexo VI** – Modelo de Declaração de Situação Regular Perante o Ministério do Trabalho

**Anexo VII** – Modelo de Declaração de aceitabilidade

**Anexo VIII** – Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação

**Anexo IX** – Modelo de Declaração de Enquadramento no regime de tributação de ME ou EPP.

**Anexo X** - Minuta de Declaração de que não possui no quadro societário servidor público municipal ou está em contrariedade com o Prejulgado n.º 09 do TCE/PR

**Anexo XI** – Minuta da Ata de Registro de Preço

**17.13.** Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Ventania/PR, por mais privilegiado que outro seja.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos primeiro dia de março de 2021.

**José Luiz Bitencourt**  
**Prefeito Municipal**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

O presente termo tem por objeto o registro de preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios, e itens de panificação, para atendimento das Secretarias Municipais, e para complemento da merenda escolar, observado o presente termo.

#### 2. JUSTIFICATIVA

Os produtos e de suma importância para compor a merenda escolar, para o ano letivo de 2021, e também poderá ser usado para eventos realizados pelas Secretarias Municipais.

#### 3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código do produto	Nome do produto	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	252	PÃO FRANCES com 50g cada	56.500,00	UNID	0,55	31.075,00
2	5852	REFRIGERANTE DE 2 LITROS Refrigerante sabores: acondicionado em embalagem pet de 2 litros cada sabores a escolher	430,00	UNID	5,83	2.506,90
3	9451	PAO INTEGRAL	740,00	PCT	6,47	4.787,80
4	9533	PÃO FATIADO	8.350,00	PCT	5,80	48.430,00
5	9536	PÃO DE CACHORRO QUENTE	6.500,00	UNID	0,80	5.200,00
6	9551	SALSICHA KG Salsicha tipo Hot Dog resfriada . Ingredientes: Carne suína, carne mecanicamente separada de ave, papada, miúdos suíno, pele suína, água, proteína vegetal, sal, amido (máx. 2%), açúcar, aromatizantes: aromas naturais, estabilizante: tripolifosfato de sódio, conservadores: nitratos e nitritos de sódio, condimento natural, Antioxidante: eritorbato de sódio, Corante: corante natural. NÃO CONTÉM GLÚTEN.	100,00	KG	13,30	1.330,00
7	10600	BISCOITO POLVILHO	100,00	KG	20,30	2.030,00
8	11244	MINI COXINHA CAIXA COM 100 UNIDADES	110,00	UNID	66,67	7.333,70
9	13518	MINI PASTEL CAIXA COM 100 UNIDADES	110,00	UNID	66,67	7.333,70
10	13519	MINI RISOLE CAIXA COM 100 UNIDADES	110,00	UNID	66,67	7.333,70
11	13525	PAO DE QUEIJO ASSADO PRONTO PARA CONSUMO	600,00	KG	39,00	23.400,00
12	13526	MINI SONHO RECHEIO DE DOCE DE LEITE,CREME, OU GOIABADA	200,00	KG	20,60	4.120,00
13	13530	TORTA SALGADA Recheio frango, carne moída, ou queijo e presunto	160,00	KG	25,63	4.100,80
14	13533	BOLO SIMPLES TIPO INGLES(SABORES: CENOURA, FUBA, AIPIM)	520,00	UNID	7,80	4.056,00
15	13534	BOLO NEGA MALUGA	130,00	KG	25,00	3.250,00
16	13535	BOLO RECHEADO FESTA/CONFEITADO- SABORES: MORANGO, PESSEGO, ABACAXI.	110,00	KG	35,00	3.850,00
17	13639	NECTAR DE FRUTA 1L	1.000,00	UN	10,67	10.670,00
18	13723	CUECA VIRADA	320,00	KG	25,96	8.307,20
19	13724	EMPADÃO DE FRANGO	160,00	KG	31,63	5.060,80
20	14833	Margarina, pote 500 gr com sal, contém óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, leite em pó desnatado reconstituído, soro de leite em pó desnatado reconstituído, sal, 15.000 u.i de vitamina? A? Por kg, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos (ins 471) e lecitina de soja (ins 322), conservadores: sorbato de potássio (ins 202) e benzoato de sódio (ins 211), acidulante ácido cítrico (ins 330), antioxidante: bht (ins 321), tbhq (ins 319) e edta (ins 385), aroma idêntico ao natural de manteiga, corante betacaroteno sintético idêntico ao natural (ins 160ai) e corantes naturais: de urucum (ins 160b) e	40,00	UNID	5,67	226,80



# PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

		cúrcuma (ins 100). Não contém glúten. Composição de 80% de lipídios.				
21	14845	Presunto, presunto magro fatiado em fatias de 10 g cada. Ingredientes: pernil suíno, água, sal, proteína isolada de soja, açúcar, estabilizante: tripolifosfato de sódio, espessante: carragena, aromatizantes: aromas naturais (com pimenta), conservador: nitrito de sódio, antioxidante: eritorbato de sódio, corante: carmim de cochonilha. Não contém glúten.	100,00	KG	27,97	2.797,00
22	14847	Queijo mussarela fatiado em fatias de 10 g cada - queijo de massa filada, consistência semi-dura, com média alta umidade, sem maturação, com sabor suave. Ingredientes: leite fluido pasteurizado, fermento lácteo, sal, cloreto de cálcio, coalho e conservante sorbato de potássio. não contém glúten	100,00	KG	36,63	3.663,00
23	14870	MINE SANDUICHE NATURAL COM TOMATE, PRESUNTO, ALFACE E QUEIJO	3.500,00	UNID	2,30	8.050,00
24	14873	BROA DE FUBA	800,00	UNID	1,25	1.000,00
25	14874	BOLACHA AMANTEIGADA COM CHOCOLATE OU GOIABADA	120,00	KG	33,60	4.032,00
26	14875	SEQUILHOS pronto para o consumo	120,00	KG	33,60	4.032,00
27	15880	BOLO INTRGRAL	90,00	UN	6,30	567,00
28	15881	Pão tipo Chineque com farofa tamanho minimo 40g pronto para o consumo	3.100,00	UN	2,00	6.200,00
29	15882	PÃO TIPO CHINEQUE COM CREME TAMANHO MINIMO DE 40G PRONTO PARA O CONSUM	3.100,00	UN	2,00	6.200,00
VALOR TOTAL GLOBAL DOS ITENS R\$						220.943,40

Lote: 2 - Lote 002

Item	Código do produto	Nome do produto	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	252	PÃO FRANCES com 50g cada	28.000,00	UNID	0,55	15.400,00
2	5852	REFRIGERANTE DE 2 LITROS Refrigerante sabores: acondicionado em embalagem pet de 2 litros cada sabores a escolher	150,00	UNID	5,83	874,50
3	9451	PAO INTEGRAL	720,00	PCT	6,47	4.658,40
4	9533	PÃO FATIADO	5.200,00	PCT	5,80	30.160,00
5	9536	PÃO DE CACHORRO QUENTE	6.000,00	UNID	0,80	4.800,00
6	9551	SALSICHA KG Salsicha tipo Hot Dog resfriada . Ingredientes: Carne suína, carne mecanicamente separada de ave, papada, miúdos suíno, pele suína, água, proteína vegetal, sal, amido (máx. 2%), açúcar, aromatizantes: aromas naturais, estabilizante: tripolifosfato de sódio, conservadores: nitratos e nitritos de sódio, condimento natural, Antioxidante: eritorbato de sódio, Corante: corante natural. NÃO CONTÉM GLÚTEN.	20,00	KG	13,30	266,00
7	10600	BISCOITO POLVILHO	30,00	KG	20,30	609,00
8	11244	MINI COXINHA CAIXA COM 100 UNIDADES	40,00	UNID	66,67	2.666,80
9	13518	MINI PASTEL CAIXA COM 100 UNIDADES	40,00	UNID	66,67	2.666,80
10	13519	MINI RISOLE CAIXA COM 100 UNIDADES	40,00	UNID	66,67	2.666,80
11	13525	PAO DE QUEIJO ASSADO PRONTO PARA CONSUMO	200,00	KG	39,00	7.800,00
12	13526	MINI SONHO RECHEIO DE DOCE DE LEITE, CREME, OU GOIABADA	50,00	KG	20,60	1.030,00
13	13530	TORTA SALGADA - Recheio frango, carne moída, ou queijo e presunto	40,00	KG	25,63	1.025,20
14	13533	BOLO SIMPLES TIPO INGLES (SABORES: CENOURA, FUBA, AIPIM)	100,00	UNID	7,80	780,00
15	13534	BOLO NEGA MALUGA	100,00	KG	25,00	2.500,00
16	13535	BOLO RECHEADO FESTA/CONFEITADO- SABORES: MORANGO, PESSEGO, ABACAXI.	100,00	KG	35,00	3.500,00
17	13639	NECTAR DE FRUTA 1L	300,00	UN	10,67	3.201,00
18	13723	CUECA VIRADA	100,00	KG	25,96	2.596,00



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

19	13724	EMPADÃO DE FRANGO	40,00	KG	31,63	1.265,20
20	14833	Margarina, pote 500 gr com sal, contém óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, leite em pó desnatado reconstituído, soro de leite em pó esnatado reconstituído, sal, 15.000 u.i de vitamina? A? Por kg, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos (ins 471) e lecitina de soja (ins 322), conservadores: sorbato de potássio (ins 202) e benzoato de sódio (ins 211), acidulante ácido cítrico (ins 330), antioxidante: bht (ins 321), tbhq (ins 319) e edta (ins 385), aroma idêntico ao natural de manteiga, corante betacaroteno sintético idêntico ao natural (ins 160ai) e corantes naturais: de urucum (ins 160b) e cúrcuma (ins 100). Não contém glúten. Composição de 80% de lipídios.	10,00	UNID	5,67	56,70
21	14845	Presunto magro fatiado em fatias de 10 g cada. Ingredientes: pernil suíno, água, sal, proteína isolada de soja, açúcar, estabilizante: tripolifosfato de sódio, espessante: carragena, aromatizantes: aromas naturais (com pimenta), conservador: nitrito de sódio, antioxidante: eritorbato de sódio, corante: carmim de cochonilha. Não contém glúten.	30,00	KG	27,97	839,10
22	14847	Queijo mussarela fatiada queijo mussarela fatiado em fatias de 10 g cada - queijo de massa filada, consistência semi-dura, com média alta umidade, sem maturação, com sabor suave. Ingredientes: leite fluido pasteurizado, fermento lácteo, sal, cloreto de cálcio, coalho e conservante sorbato de potássio. não contém glúten	30,00	KG	36,63	1.098,90
23	14870	MINE SANDUICHE NATURAL COM TOMATE, PRESUNTO, ALFACE E QUEIJO	1.000,00	UNID	2,30	2.300,00
24	14873	BROA DE FUBA	200,00	UNID	1,25	250,00
25	14874	BOLACHA AMANTEIGADA COM CHOCOLATE OU GOIABADA	40,00	KG	33,60	1.344,00
26	14875	SEQUILHOS pronto para o consumo	40,00	KG	33,60	1.344,00
27	15880	BOLO INTRGRAL	30,00	UN	6,30	189,00
28	15881	Pão tipo Chineque com farofa tamanho mínimo 40g pronto para o consumo	1.000,00	UN	2,00	2.000,00
29	15882	PÃO TIPO CHINEQUE COM CREME TAMANHO MÍNIMO DE 40G PRONTO PARA O CONSUMO	1.000,00	UN	2,00	2.000,00
VALOR TOTAL GLOBAL DOS ITENS R\$						99.887,40

**OBS.:** Para os itens do lote 02, será exclusivo para a participação de empresas que estejam instalados no Distrito de Novo Barro Preto, exigência que se faz necessária para que os alimentos solicitados sejam entregues mais frescos possíveis, até por se tratar de itens perecíveis, e são para consumo imediato.

## **4. RESPONSABILIDADE E OBRIGAÇÕES A SEREM EXIGIDAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA**

### **4.1. A empresa fornecedora obrigar-se-á:**

**4.1.1.** A substituir, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, no mesmo dia, quaisquer produtos fornecidos com data de validade vencida ou com prazo de vencimento muito próximo, ou que apresentem qualquer tipo de anomalia/defeito.

**4.1.2.** A responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados, ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive aos decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia.

**4.1.3.** Deverá também manter a higiene e qualidade na preparação de todos os produtos solicitados pela Secretaria Responsável.

## **5. PRAZO DE ENTREGA**

**5.1.** O prazo máximo de entrega dos produtos que vierem a ser requisitadas pelo Município de Ventania diariamente, contados da emissão da Requisição de Compras pelo Departamento de Compras da Prefeitura.

**5.2.** O prazo mínimo de data de vencimento dos produtos não perecíveis é de no mínimo 03 (três) meses contados da data de entrega dos mesmos.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**5.3.** No caso de haver qualquer irregularidades nos produtos entregues, a validade será contada a partir da nova data da substituição dos mesmos.

**5.4.** A proponente contratada deverá realizar as entregas conforme forem requisitadas.

## **6. LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS**

A entrega dos produtos que vierem a ser requisitados terá de ser realizada nos locais que vierem a ser indicados pela Secretaria requisitante.

## **7. ADJUDICAÇÃO**

Será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste Termo de Referência e do Edital de licitação, aquela que apresente menor preço para cada item licitado.

## **8. PAGAMENTO**

O pagamento pelo fornecimento dos produtos requisitados e entregues dar-se-á em até 30 (trinta) dias após o recebimento dos mesmos, contados do atesto da respectiva Nota Fiscal.

## **9. PENALIDADES**

A proponente vencedora estará sujeita as penalidades previstas no edital e seus anexos.

## **10. GESTOR**

A gestão do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos primeiro dia de março de 2021.

José Carlos Costa dos Santos  
Secretaria Municipal de Educação

Adriano Pereira da Silva  
Secretaria Municipal de Saúde

Aline de Biássio  
Secretaria Mun. de Ação Social e Assuntos da Família

Henrique Teixeira da Silva  
Secretaria Municipal de Administração





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO II**

### **MODELO DE PROCURAÇÃO**

***O licitante deverá apresentar no ato do credenciamento documentação que comprove totais poderes para participar do pregão.***

Por este instrumento particular de Procuração, a (razão social da empresa), com sede (endereço sob o nº ..... e Inscrição Estadual nº ..... Completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF ..... e Inscrição Estadual nº ..... , neste ato representada por seu (qualificação (ões) do(s) outorgante(s)), Sr.(a.) ..... , portador (a) da Cédula de Identidade nº ..... e CPF nº ..... , nomeia (m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr.(a.) ..... , portador(a) da Cédula de Identidade nº ..... e CPF nº ..... , quem confere(em) amplos poderes para representar a (razão social da empresa) perante o Município de Ventania PR no que se referir ao Pregão Presencial nº 0xx/<ANO ABERTURA LICITACAO>, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases da Licitação, inclusive apresentar proposta e declaração de atendimento dos requisitos de habilitação em nome da Outorgante, formular verbalmente novas propostas de preços na(s) etapa(s) de lances, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo, manifestar-se imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, interpor recurso administrativo, assinar a Ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo Pregoeiro, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da Outorgante, inclusive assinar Contratos de Fornecimento e demais compromissos. A presente procuração é válida até o dia... /.../...

Por ser verdade, firmo(amos) a presente declaração, para que se produza os efeitos legais.

Local e data.

Assinatura com firma reconhecida do(s) outorgante(s) com poderes para este fim, conforme contrato social da empresa.

***A procuração deverá vir acompanhada da documentação necessária para comprovação da validade da mesma.***



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO III**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Presencial nº 13/2021, instaurado por esse Município de Ventania, que não fomos **declarados inidôneos** para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Data / assinatura

*Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.*



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO IV**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Eu, (nome completo do signatário), representante legal da empresa (razão social da licitante), interessada em participar do Pregão Presencial nº 13/2021, declaro sob as penas da lei que, em relação à empresa acima mencionada, **inexistem fatos impeditivos** (suspensão temporária de contratar) junto ao Município de Ventania quanto à sua habilitação nesta licitação.

Local e data.

---

(Razão social da empresa e assinatura do responsável legal)

*Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.*



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO V**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE DÉBITO COM FORNECIMENTO**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Declaramos sob as penas da Lei, na qualidade de proponente do procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Presencial nº 13/2021, instaurado por esse Município, que não encontramos-nos em **débito com fornecimento de materiais e/ou serviços** para com o Município de Ventania.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Data / assinatura

*Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.*



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO VI**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE MTPS**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Declaramos que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

*Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.*

*Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.*





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO VII**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACEITABILIDADE**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Declaramos sob as penas da Lei, na qualidade de proponente do procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Presencial nº 13/2021, instaurado por esse Município, que **aceitamos todas as condições** estabelecidas neste Edital.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Data / assinatura

*Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.*



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO VIII**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Pela presente declaramos para efeito do cumprimento ao estabelecido no Inciso VII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, sob as penalidades cabíveis, de que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste Edital.

Local e data.

---

(Razão social da empresa e assinatura do responsável legal)

*Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.*



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO IX**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUIÇÃO DE ME OU EPP**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Nome da empresa, CNPJ nº, sediada (endereço completo) **Declaro (amos)** para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão, que estou (amos) sob o regime de ME/EPP, para efeito do disposto na LC 123/2006.

Local e data.

---

(Razão social da empresa e assinatura do responsável legal)

*Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.*



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO X**

Dados da empresa proponente

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ventania /Pr.

### **DECLARAÇÃO**

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 13/2021, instaurado por essa Prefeitura, que não possui no quadro societário servidor público municipal efetivo ou em comissão ou possui parentesco até 3º grau com (cônjuge, companheiro, consanguíneo ou afins) com servidor público municipal efetivo ou em comissão ocupante de cargo (Político, direção, chefia e assessoramento, ligado ao departamento de licitações e contratos ou Secretaria solicitante do certame, nos termos do Prejulgado de n.º 09 do TCE/PR, bem como, não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, sendo de sua inteira responsabilidade a fiscalização dessa obrigação. Na hipótese de não representar a realidade do que acima declaro, valerá como confissão de erro substancial à minha pessoa, considero-me, portanto, como incluso no artigo 299 do Código Penal (declaração falsa ou diversa do que deverá ser escrita, com o fim de criar obrigações).

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

(nome e assinatura do responsável da proponente)

**Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº <NUMEROCONTRATO>/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021**

Aos <DATAINICIOVIGENCIA#E> , na sede do MUNICÍPIO DE VENTANIA – PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 95.685.798/0001-69, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em exercício, de mandato e funções, Sr. **José Luiz Bitencourt**, brasileiro, casado, comerciante, portador da CI/RG nº 1.318.879-3/SESP-PR, inscrito no CPF sob nº 232.294.389-49, residente e domiciliado à Rua Rui Barbosa, s/n, Distrito Novo Barro Preto, Cidade de Ventania, Estado do Paraná, e denominado simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR**, RESOLVE instituir **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – ARP nº <NUMEROCONTRATO>/2021**, decorrente da licitação sob modalidade de Pregão Presencial nº 13/2017 para registrar os preços, apresentados pela empresa <FORNECEDOR.CONTRATO#T&NOME>, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob <FORNECEDOR.CONTRATO#T&CNPJ>, situada à <FORNECEDOR.CONTRATO#T&ENDERECCOMPLETO>, neste ato representada por seu sócio administrador Sr. <FORNECEDOR.CONTRATO#T&NOMEREPRESENTANTE>, portador da cédula de identidade com o RG sob o nº <FORNECEDOR.CONTRATO#T&RGREPRESENTANTE>/PR e o CPF sob o nº <FORNECEDOR.CONTRATO#T&CPFREPRESENTANTE>, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_/PR, denominada simplesmente **DETENTORA**, celebram a presente ata de registro de preços, originada da licitação pregão presencial nº 13/2021, o qual constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, à luz da permissão prevista no art. 15 da Lei 8.666/93, bem como do Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 segundo as cláusulas e condições seguintes, que passa a fazer parte desta:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E VALOR**

**1.1.** A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios, e itens de panificação, para atendimento das Secretarias Municipais, e para complemento da merenda escolar, conforme especificações constantes da cláusula quarta desta ata.

**1.1.1.** Esta Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por outro órgão ou entidade da Administração, mediante consulta prévia à Fornecedora, cabendo a esta, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**1.2.** O valor global estimado para a presente Ata de Registro de Registro de Preços é de até R\$ <VALORCONTRATO> (<VALORCONTRATO#E>);

### **CLÁUSULA SEGUNDA - VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

**2.1.** A presente Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogada, nos termos do art. 12 do Decreto Federal 7.892/2014

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA SOLICITAÇÃO DOS produtos**

**3.1.** A Secretaria interessada solicitará os produtos registrados, e o setor de compras emitirá a Requisição de Compras à empresa detentora da Ata.

**3.2.** A empresa receberá através de e-mail, ou pessoalmente a Requisição de Compras, e deverá efetuar a entrega dos produtos constantes da Requisição de Compras no prazo acertado por ocasião da entrega da mesma.

**3.3.** A não entrega dos produtos, será motivo de aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no edital de licitação que originou a mesma.

### **CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS E PRODUTOS**

**4.1.** Os preços dos produtos a ser adquirido, é o constante da presente Ata, ofertado pela empresa vencedora do certame que lhe deu origem conforme quadro abaixo:

<ITENS.CONTRATO#T>

### **CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE CONTRATAÇÃO/FORNECIMENTO**

**5.1.** Os produtos, objeto do Registro de Preços serão entregues de forma que o município solicitar a serem informadas na ocasião da solicitação que se fará através da emissão de Requisição de Compras emitida pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Ventania, atendendo a pedido de cada Secretaria interessada.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

5.2. Os produtos, no ato da entrega deverão estar acompanhados da Nota Fiscal descritiva, constando numero da Autorização de Fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

5.3. As despesas decorrentes de fretes, embalagens, seguros, mão de obra, etc., correrão às expensas da fornecedora.

5.4. Os produtos serão recebidos na Secretaria Municipal de Administração e Educação, pelo responsável da Secretaria, o qual irá atestar na Nota Fiscal, o recebimento dos produtos.

5.5. Na hipótese de rejeição, por entrega dos produtos em desacordo com as especificações, a FORNECEDORA deverá repor os produtos devolvidos, no prazo de 24 (vinte quatro) horas.

## **CLÁUSULA SEXTA - DOS ENCARGOS**

6.1. Nos preços, dos produtos que vierem a ser Requisitados, incluem todos e quaisquer encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, fretes, seguros, mão de obra.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR/PRESTADOR**

7.1. Cumprir o objeto da Ata de Registro de Preços, entregando os produtos especificados no Anexo 01 do Edital de Pregão Presencial nº 13/2021 e adjudicados no Pregão dentro do prazo determinado pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, de acordo com o preço registrado.

7.2. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

7.3. Assumir, com responsabilidade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto da contratação e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado.

7.4. Responder perante o ÓRGÃO GERENCIADOR e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto.

7.5. Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para o ÓRGÃO GERENCIADOR.

7.6. Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento da contratação.

7.7. Fica vedada a subcontratação total ou parcial do objeto da contratação, a associação do fornecedor/prestador com outrem, a cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação sem autorização expressa do Contratante.

7.8. Manter-se, durante toda a vigência desta Ata, em compatibilidade todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.9. Responsabilizar-se pelos ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais que se fizerem necessários para a boa execução do objeto da contratação.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS ÓRGÃOS OU ENTIDADES PARTICIPANTES**

8.1. Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com fornecedor, efetuando os pagamentos de acordo com a cláusula oitava.

8.2. Fornecer e colocar à disposição do fornecedor, efetuando os pagamentos que se fizerem necessários.

8.3. Notificar, formal e tempestivamente, o fornecedor sobre as irregularidades observadas.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**8.4.** Notificar o fornecedor, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

**8.5.** Acompanhar a entrega do objeto, efetuada pelo fornecedor, podendo intervir para fins de ajustes ou suspensão de fornecimento.

**8.6.** O ÓRGÃO GERENCIADOR será responsável pela prática de todos os atos de controle da Administração da Ata de Registro de Preços.

**8.7.** Conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades.

## **CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO E SUSPENSÃO DO PREÇO REGISTRADO**

Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

### **I - Pela Administração, quando:**

- a) a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- b) a detentora não assinar o contrato no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
- c) a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;
- e) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração;
- f) a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste Edital, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante aos autos que deram origem ao registro de preços.
- g) no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do município, considerando-se cancelado o preço registrado após a publicação.

### **II - Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços:**

- a) à solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas neste Contrato, caso não aceitas as razões do pedido.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

**10.1.** As despesas decorrentes da aquisição serão reconhecidas contabilmente com dotação(ões) orçamentária(s) e recursos financeiros a ser(em) indicada(s) na Requisição de Compras, na ocasião da solicitação de entrega da mercadoria, no entanto, segue abaixo a dotação informada pelo Setor de Contabilidade:

<DOTACOES.CONTRATO#T>

**10.2.** As despesas de outros órgãos ou entidades da Administração que utilizem desta Ata correrão por sua conta.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a DETENTORA ficará sujeita às penalidades:

**11.1.1.** Advertência por escrito à DETENTORA sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

**11.1.2.** Multa, observados os seguintes limites:

**11.1.2.1.** 10 % (dez por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total da obrigação;

**11.1.2.2.** 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, na hipótese do FORNECEDOR injustificadamente desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, ou cancelamento do Contrato de Preços, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o MUNICÍPIO, em face de menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

**11.1.3.** Suspensão temporária para participar em licitações promovidas pela Administração Municipal e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos, nos termos do Art. 87, II, da Lei Federal 8666/93;

**11.1.4.** Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, caso o licitante descumpra as condições estabelecidas neste Edital, apresente documentação falsa, não mantenha a proposta, enseje o retardamento



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

da execução do objeto contratado, falhe ou fraude na execução do contrato, comporte-se de modo inidôneo ou cometa fraude fiscal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**11.2.** O valor da multa aplicada será retido dos pagamentos devidos pela Administração Municipal e, caso não sejam suficientes, a diferença será cobrada de acordo com a legislação em vigor.

**11.3.** As penalidades de advertência e de multa serão aplicadas de ofício ou por provocação pelo responsável pelo Controle Interno desta Prefeitura.

**11.4.** A pena de multa será aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas neste Edital.

**11.5.** As multas E outras sanções administrativas só poderão ser relevadas motivadamente por conveniência administrativa, mediante ato devidamente justificado, expedido pela autoridade competente da Administração Municipal.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO**

**12.1.** A publicação do presente instrumento, em extrato, no Diário Oficial do Município, ficará a cargo da Administração e, da contratação por outros órgãos ou entidades da Administração que utilizarem desta Ata, por conta desses, no prazo e forma dispostos pela legislação pertinente.

## **CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1.** Integram esta Ata de Registro de Preços o Ato Convocatório – Pregão nº 13/2021 – Forma Presencial e seus anexos, bem como a proposta de preço escrita formulada pelo fornecedor da Ata, constando o preço de fechamento da operação e a documentação de habilitação, de cujos teores as partes declaram ter conhecimento e aceitam, independentemente de estarem anexos.

**13.2.** Os documentos referidos no item anterior são considerados suficientes para, em complemento a esta Ata, definirem sua extensão, e dessa forma, regerem a execução adequada do instrumento ora celebrada.

**13.3.** Os casos omissos serão resolvidos à luz das disposições estabelecidas na legislação vigente.

**13.4.** Nenhuma indenização será devida ao fornecedor/prestador pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa à licitação, nem em relação às expectativas de aquisições dela decorrente.

**13.5.** Além do preço do primeiro colocado, serão registrados tantos fornecedores de bens ou prestadores de serviços quantos concordarem, respeitadas as quantidades oferecidas em cada proposta, obedecendo a ordem crescente dos preços ofertados,

**13.6.** Fica eleito o Foro da comarca de Tibagi -PR, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, de tudo cientes, para que produzam seus efeitos legais e jurídicos.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, Estado do Paraná, aos <DTINICIOEXECUCAO>.

MUNICÍPIO DE VENTANIA  
ÓRGÃO GERENCIADOR  
(Nome)  
Prefeito Municipal

(EMPRESA)  
DETENTORA  
(Nome)  
Responsável Legal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Município de Ventania  
Pregão Presencial 13/2021  
PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

Página 1

CNPJ: . . / - Fornecedor : E-mail: Telefone: Fax: Celular: Endereço : Inscrição Estadual: Contador: Telefone representante: Telefone contador: Representante: CPF: RG: E-mail representante: Banco: Agência: Conta: Data de abertura:

Lote: 001	Lote 001								
Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtd.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total		
001	PAO FRANCIS com 50g cada	58.500,00	UNID	0,55		0,00			
002	REFRIGERANTE DE 2 LITROS	430,00	UNID	5,83		0,00			
	Refrigerante sabores: acondicionado em embalagem pet de 2 litros cada sabores a escolher								
003	PAO INTEGRAL	740,00	PCT	6,47		0,00			
004	PAO FATIADO	8.350,00	PCT	5,80		0,00			
005	PAO DE CACHORRO QUENTE	6.500,00	UNID	0,80		0,00			
006	SALSICHA KG	100,00	KG	13,30		0,00			
	Salsicha tipo Hot Dog refrigida. Ingredientes: Carne suína, carne mecanicamente separada de ave, papada, miúdos suíno, pele suína, água, proteína vegetal, sal, amido (máx. 2%), açúcar, aromatizantes, aromas naturais, estabilizante: tripolifosfato de sódio, conservadores: nitratos e nitrato de sódio, condimento natural, Antioxidante: extrato de sódio, Corante: corante natural. NÃO CONTEM GLUTEN.								
007	BISCOITO POLVILHO	100,00	KG	20,30		0,00			
008	MNI COXINHA CAIXA COM 100 UNIDADES	110,00	UNID	66,67		0,00			
009	MNI PASTEL CAIXA COM 100 UNIDADES	110,00	UNID	66,67		0,00			
010	MNI RIGOLE CAIXA COM 100 UNIDADES	110,00	UNID	66,67		0,00			
011	PAO DE QUEIJO ASSADO PRONTO PARA CONSUMO	800,00	KG	39,00		0,00			
012	MNI SONHO RECHEIO DE DOCE DE LEITE, CREME, OU GOIABADA	200,00	KG	20,60		0,00			
013	TORTA SALGADA	160,00	KG	25,63		0,00			
	Recheio frango, carne moída, ou queijo e presunto								
014	BOLO SIMPLES TIPO RIGOLE(SABORES: CENOURA, FUBA, AIPIM)	520,00	UNID	7,80		0,00			
015	BOLO NEGA MALUÇA	130,00	KG	25,00		0,00			
016	BOLO RECHEADO FESTA/CONFETADO- SABORES: MORANGO, PESSEGO, ABAÇA	110,00	KG	36,00		0,00			
017	NECTAR DE FRUTA IL	1.000,00	UN	10,67		0,00			
018	carca virada	220,00	KG	25,96		0,00			
019	EMPACADO DE FRANGO	160,00	KG	31,63		0,00			
020	Margarina	40,00	UNID	5,67		0,00			
	Margarina, pote 500 gr com sal, contém óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, leite em pó desnatado reconstituído, soro de leite em pó instantâneo reconstituído, sal, 15.000 U de vitamina A7 Por kg, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos (ins 471) e lecitina de soja (ins 322), conservadores: sorbato de potássio (ins 202) e benzoato de sódio (ins 211), acidulante ácido cítrico (ins 330), antioxidante: bht (ins 321), toba (ins 310) e eda (ins 385), aroma idêntico ao natural de manteiga, corante betacaroteno sintético idêntico ao natural (ins 160a) e corantes naturais: de urucum (ins 160b) e cúrcuma (ins 160c). Não contém glúten. Composição de 80% de lipídios.								

esProposta - Versão: 1.1.38

01/03/2021 16:54:20

Município de Ventania  
Pregão Presencial 13/2021  
PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

Página 2

CNPJ: . . / - Fornecedor : E-mail: Telefone: Fax: Celular: Endereço : Inscrição Estadual: Contador: Telefone representante: Telefone contador: Representante: CPF: RG: E-mail representante: Banco: Agência: Conta: Data de abertura:

Lote: 001	Lote 001								
Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtd.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total		
021	Presunto	100,00	KG	27,97		0,00			
	Presunto, presunto magro fatiado em fatias de 10 g cada. Ingredientes: pernil suíno, água, sal, proteína isolada de soja, açúcar, estabilizante: tripolifosfato de sódio, espessante: carragena, aromatizantes: aromas naturais (com pimenta), conservador: nitrato de sódio, antioxidante: extrato de sódio, corante: carmim de cochinilha. Não contém glúten.								
022	Queijo mussarela fatiado	100,00	KG	36,63		0,00			
	Queijo mussarela fatiado: queijo mussarela fatiado em fatias de 10 g cada - queijo de massa filada, consistência semi-dura, com média alta umidade, sem maturação, com sabor suave. Ingredientes: leite fluido pasteurizado, fermento lácteo, sal, cloreto de cálcio, coagulante e conservante sorbato de potássio não contém glúten								
023	MNI SANDUICHE NATURAL COM TOMATE, PRESUNTO, ALFACE E QUEIJO	3.500,00	UNID	2,30		0,00			
024	BROA DE FUBA	800,00	UNID	1,25		0,00			
025	BOLACHA AMANTEIGADA COM CHOCOLATE OU GOIABADA	120,00	KG	33,60		0,00			
026	SEQUIINHOS pronto para o consumo	120,00	KG	33,60		0,00			
027	BOLO INTEGRAL	90,00	UN	6,20		0,00			
028	Pão tipo Chiqueiro com farofa tamanho mínimo 40g pronto para o consumo	3.100,00	UN	2,00		0,00			
029	PAO TIPO CHINEQUE COM CREME TAMANHO MINIMO DE 40G PRONTO PARA O CONSUMO	3.100,00	UN	2,00		0,00			
PREÇO TOTAL DO LOTE:						0,00			
Lote: 002	Lote 002								
Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtd.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total		
001	PAO FRANCIS com 50g cada	28.000,00	UNID	0,55		0,00			
002	REFRIGERANTE DE 2 LITROS	150,00	UNID	5,83		0,00			
	Refrigerante sabores: acondicionado em embalagem pet de 2 litros cada sabores a escolher								
003	PAO INTEGRAL	720,00	PCT	6,47		0,00			
004	PAO FATIADO	5.200,00	PCT	5,80		0,00			
005	PAO DE CACHORRO QUENTE	6.000,00	UNID	0,80		0,00			
006	SALSICHA KG	20,00	KG	13,30		0,00			
	Salsicha tipo Hot Dog refrigida. Ingredientes: Carne suína, carne mecanicamente separada de ave, papada, miúdos suíno, pele suína, água, proteína vegetal, sal, amido (máx. 2%), açúcar, aromatizantes: aromas naturais, estabilizante: tripolifosfato de sódio, conservadores: nitratos e nitrato de sódio, condimento natural, Antioxidante: extrato de sódio, Corante: corante natural. NÃO CONTEM GLUTEN.								
007	BISCOITO POLVILHO	30,00	KG	20,30		0,00			
008	MNI COXINHA CAIXA COM 100 UNIDADES	40,00	UNID	66,67		0,00			

esProposta - Versão: 1.1.38

01/03/2021 16:54:20



# PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Município de Ventania  
Pregão Presencial 13/2021

Página 3

## PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . . / - Fornecedor : E-mail: Telefone: Fax: Celular: Endereço : Inscrição Estadual: Contador: Telefone representante: RG: Telefone contador: Representante: CPF: . . . - RG: Telefone representante: Endereço representante: E-mail representante: Banco: Agência: Conta: Data de abertura:

Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtd.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
009	MINI PASTEL CAIXA COM 100 UNIDADES	40,00	UNID	66,67		0,00	0,00
010	MINI RISOLES CAIXA COM 100 UNIDADES	40,00	UNID	66,67		0,00	0,00
011	PAO DE QUEIJO ASSADO PRONTO PARA CONSUMO	200,00	HG	39,00		0,00	0,00
012	MINI SONHO RECHEIO DE DOCE DE LEITE, CREME, OU GOIABADA	50,00	HG	20,80		0,00	0,00
013	TORTA SALGADA	40,00	HG	25,83		0,00	0,00
014	Recheio frango, carne moída, ou queijo e presunto						
014	BOLO SIMPLES TIPO INGLESE(SABORES: CENOURA, FUBA, AIPIM)	100,00	UNID	7,80		0,00	0,00
015	BOLO NEGRO MALUGA	100,00	HG	25,00		0,00	0,00
016	BOLO RECHEADO-FESTA/CONFETADO- SABORES: MORANGO, PESSEGO, ABACAXI	100,00	HG	36,00		0,00	0,00
017	NECTAR DE FRUTA IL	300,00	UN	10,67		0,00	0,00
018	cacha virada	100,00	HG	25,96		0,00	0,00
019	EMPADÃO DE FRANGO	40,00	HG	31,63		0,00	0,00
020	Margarina	10,00	UNID	5,67		0,00	0,00
	Margarina, pote 500 gr com sal, contém óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, leite em pó desnatado reconstituído, soro de leite em pó esnatado reconstituído, sal, 15.000 u.i de vitamina A7 Por kg, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos (ins 471) e lecitina de soja (ins 322), conservadores: sorbato de potássio (ins 202) e benzoato de sódio (ins 211), acidulante ácido cítrico (ins 330), antioxidante: bht (ins 321), tbhq (ins 319) e edta (ins 385), aroma idêntico ao natural de manteiga, corante betacaroteno sintético idêntico ao natural (ins 160a) e corantes naturais: de urucum (ins 160b) e curcuma (ins 160c). Não contém glúten. Composição de 80% de lipídios.						
021	Presunto	30,00	HG	27,97		0,00	0,00
	Presunto, presunto magro fatiado em fatias de 10 g cada. Ingredientes: pernil suíno, água, sal, proteína isolada de soja, açúcar, estabilizante: tripolifosfato de sódio, espessante: caragena, aromatizantes: aromas naturais (com pimenta), conservador: nitrato de sódio, antioxidante: eritabato de sódio, corante: carmin de cochonilha. Não contém glúten.						
022	Queijo mussarela fatiada	30,00	HG	36,63		0,00	0,00
	Queijo mussarela fatiada: queijo mussarela fatiado em fatias de 10 g cada - queijo de massa filada, consistência semi-dura, com média alta umidade, sem maturação, com sabor suave. Ingredientes: leite fluido pasteurizado, fermento lácteo, sal, cloreto de cálcio, coágulo e conservante sorbato de potássio. Não contém glúten.						
023	MINE SANDUICHE NATURAL COM TOMATE, PRESUNTO, ALFACE E QUEIJO	1.000,00	UNID	2,30		0,00	0,00
024	BROA DE FUBA	200,00	UNID	1,25		0,00	0,00
025	BOLACHA AMANTEIGADA COM CHOCOLATE OU GOIABADA	40,00	HG	33,60		0,00	0,00
026	SECOS/LIPOS pronto para o consumo	40,00	HG	33,60		0,00	0,00

asProposta - Versão: 11.38 01/03/2021 16:54:20

Município de Ventania  
Pregão Presencial 13/2021

Página 4

## PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . . / - Fornecedor : E-mail: Telefone: Fax: Celular: Endereço : Inscrição Estadual: Contador: Telefone representante: RG: Telefone contador: Representante: CPF: . . . - RG: Telefone representante: Endereço representante: E-mail representante: Banco: Agência: Conta: Data de abertura:

Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtd.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
027	BOLO INTROGAL	30,00	UN	6,30		0,00	0,00
028	Pão tipo Chiqueiro com furo e tamanho mínimo 40g pronto para o consumo	1.000,00	UN	2,00		0,00	0,00
029	PÃO TIPO CHIQUEIRO COM CREME TAMANHO MÍNIMO DE 40G PRONTO PARA O CONSUMO	1.000,00	UN	2,00		0,00	0,00

PREÇO TOTAL DO LOTE: 0,00  
TOTAL DA PROPOSTA: 0,00

CNPJ: . . / -

asProposta - Versão: 11.38

01/03/2021 16:54:20